

# Ansøgning om tilskud til Bestillingskursus



Skemaet skal indsendes af skolelederen.

Gem skemaet udfyldt på din computer og send det som vedhæftning på en mail til Lis Schlotfeldt ([lis@danskoplysning.dk](mailto:lis@danskoplysning.dk)) eller udskriv skema og indsend til DOF Ny Østergade 7, 1. 4000 Roskilde.

<b>Kursets titel</b>	
<b>Kurstekst</b> (Vedhæft gerne kursusbeskrivelse)	
<b>Dato/Tid/Antal lektioner</b>	
<b>Oplysninger om instruktør(er)</b> (Navn/Adresse/ Telefon/Mail)	
<b>Forslag til aflønning</b> (Endelig løn aftales og udbetales af DOF)	
<b>Transport instruktør(er)</b>	Forventet rejseudgifter: (tog/bus mv.) Forventede antal km i bil: (høj sats)
<b>Deltagere</b>	Forventet antal:
	Målgruppe: <input type="checkbox"/> Undervisere <input type="checkbox"/> Bestyrelse <input type="checkbox"/> Ledelse <input type="checkbox"/> Øvrige medarbejdere
<b>Forplejning</b>	<input type="checkbox"/> Ja, vi ønsker forplejning medregnet i prisen <input type="checkbox"/> Nej, vi ønsker ikke forplejning medregnet i prisen
<b>Sted for afholdelse</b>	<input type="checkbox"/> I egne lokaler <input type="checkbox"/> I lejede lokaler (angiv forventet pris): <input type="checkbox"/> Som internat (angiv begrundelse):
<b>Skolens navn</b>	
<b>Evt. kontaktperson og kontaktoplys.</b>	
<b>Dato og skoleleders underskrift</b>	