

Ansøgning om tilskud til Eksterne kurser



Gem skemaet udfyldt på din computer og send det som vedhæftning på en mail til Lars Refsing (LR@danskoplysning.dk) eller udskriv skema og indsend til DOF; Ny Østergade 7, 1.; 4000 Roskilde.

Ansøger (Udfyld ansøgers funktion, samt navn, adresse, telefon og e-mail)	Funktion: <input type="checkbox"/> Skoleleder <input type="checkbox"/> Adm. medarbejdere <input type="checkbox"/> Formand <input type="checkbox"/> Bestyrelsesmedlem <input type="checkbox"/> Underviser (angiv fag) :
	Navn/adresse/e-mail:
Det ansøgte kursus (Vedlæg/ vedhæft kopi af kursusopslag indeholdende oplysninger om arrangør, instruktør, tid, sted, deltagergebyr og kursusindhold)	Kursusemne: Kursusstart: Pris:
Skole	Skolens navn/adresse/telefon/e-mail:
	Tilskud ønskes indsat på skolens konto: Reg.nr. Konto nr.
Skoleleders attestation (dato og navn)	Det attesteres herved, at ansøgningen opfylder de forudsætninger, der er beskrevet i retningslinjerne for tilskud til eksterne kurser. Udbetaling af tilskud sker til ovennævnte konto .