

DOF's medlems- service

Som medlem af DOF har du adgang til en lang række serviceydelser, der alle har til opgave at gøre det lettere at drive en aftenskole.

MEDLEMSYDELSER I DOF

ADMINISTRATION

LOVPLIGTIGE FORSIKRINGER

Som medlem af DOF er aftenskolen automatisk dækket af alle de lovpligtige forsikringer, der hører til at drive en aftenskole. Det drejer sig om erhvervsansvars- og arbejdsskadesforsikring for ansatte.

VEJLEDNING OM FORSIKRINGER

DOF dækker ikke forsikring af løsøre, bygninger med videre. Skolerne skal selv sørge for disse forsikringer, men DOF's forsikringselskab giver gerne et godt tilbud, hvis man fortæller, man er medlem af DOF.

COPY-DAN KOPI-AFTALE

DOF har en aftale med COPY-DAN om lovlig kopiering. Medlemsskoler kan vælge at tilslutte sig ordningen og dermed opnå mulighed for at kopiere undervisningsmateriale, samt materiale til skolens egen interne brug. DOF's aftale er langt billigere end hvad man selv kan opnå af aftaler med COPY-DAN.

LØNKØRSEL

DOF tilbyder sine medlemsskoler at stå for lønudbetaling med alt, hvad det indebærer af indberetninger og udbetalinger.

BOGFØRINGSBISTAND

Mindre medlemsskoler kan få hjælp til at føre regnskab.

IT

AFTENSKOLEADMINISTRATION

ASA (AftenSkoleAdministration) er udviklet til at være det centrale redskab i en aftenskoles drift. Systemet indeholder kartoteker til hold, deltagere, undervisere, lokaler m.m. og kan styre tilmelding og deltagerbetaling.

Har skolen en hjemmeside, kan ASA automatisk vise aktuel information om skolens kurser, ligesom deltagerne kan tilmelde sig og betale online. ASA er gratis for medlemsskoler, og vi afholder løbende kurser for både nye og øvede brugere.

UNDERVISERNET

Via UnderviserNet kan skolens undervisere kan få adgang til en række informationer vedrørende deres undervisning. De kan følge tilmeldingen på deres hold, printe deltagerlister, se timeskemaer (kalender), se løntimer og bruttoløn og så kan de sende forslag til nye kurser til skolen.

Bemærk, at UnderviserNet kræver, at skolen anvender DOFPro.

GRATIS HJEMMESIDE

VuptiWeb er en færdig hjemmesideløsning, der stilles gratis til rådighed for medlemsskolerne. Med VuptiWeb kan man oprette en velfungerende, pæn og præsentabel hjemmeside uden noget som helst kendskab til hjemmesideprogrammering. VuptiWeb er samtidig integreret med DOFPro, og derfor er onlinevisning af holdoversigter og tilmeldingsfunktionalitet en smal sag.

REGNSKABSPROGRAM

E-economic er et Windowsbaseret regnskabsprogram som forhandles af firmaet Visma. DOF har indgået en rabataftale på et standardabonnement (normal pris 161,25 pr. måned, gennem DOF kr. 123,75 pr. måned). Dette program indeholder mulighed for momskontering.

FÅ JERES EGET DOMÆNE

DOF har indgået en aftale med DanDomain, der betyder, at medlemsskoler domænenavne og mailkonti kan oprettes uden beregning for skolen. Denne gratisordning omfatter hosting af én www-adresse og én mailkonto. Oprettelser udover dette vil blive faktureret via DOF.

Årsafgift til DK-Hostmaster for selve domænenavnet betales stadigvæk direkte af den enkelte forening (60 kr. /år fra maj 21).





TILSKUD

LOKALFORENINGSPULJEN

Puljen støtter initiativer, aktiviteter eller materialer, der kan medvirke til at styrke aftenskoleforeningen. Der skal ansøges via et skema.

INITIATIVPULJEN - UDVIKLING

DOF kan give støtte til en lang række forskellige udviklingsprojekter i medlemsskolerne. Der skal søges via et ansøgningsskema, og der er ingen frister.

INITIATIVPULJEN - NYE KOMMUNER

DOF mangler stadig nogle få kommuner for at være repræsenteret i hele Danmark. Derfor kan der søges om støtte til oprettelse af skoler i kommuner, hvor DOF ikke er repræsenteret

MUSIKPULJEN

DOF's musikpulje giver tilskud til koncerter, inspirationsarrangementer og CD-indspilninger.

VEJLEDNING

KONSULENTBISTAND

DOF kan naturligvis rådgive inden for de områder, der er helt centrale for driften af en aftenskole. Det drejer sig om lovgrundlaget, skoledrift og ledelse af en forening. Men vi hjælper med stort set alt, der kan være behov for i en aftenskole, så kontakt os endelig, hvis I har en udfordring – hellere for tidligt end for sent.

FAGKONSULENTER

DOF har en række fagkonsulenter med specielle ekspertiser inden for en række områder. Således kan vi hjælpe inden for musik og kultur, handicap og specialundervisning, sundhed og bevægelse, IT og kommunikation.

KONSULENTBESØG

DOF's konsulenter aflægger gerne skolerne et besøg. Det kan være et møde med skolelederen om løsning af konkrete administrative problemer, et møde om hovedhjørnестene i bestyrelsesarbejdet eller et skoleudviklingsmøde med bestyrelse, ledelse og eventuelt nogle lærere. På hjemmesiden kan du under Inspiration se en lang række forløb, som vi kan tilbyde i din skole.

HJÆLP TIL START NY AFTENSKOLE

DOF hjælper til med at starte nye aftenskoler op. Vi kan tilbyde hjælp til oprettelse af en ny forening, udarbejdelse af vedtægter, godkendelse af kommunen, ansøgning om tilskud og meget andet.

MARKEDSFØRING

HJÆLP TIL LAYOUT OG FOTO

DOF tilbyder at hjælpe med at lave kursuskataloger, annoncer, plakater med mere, ligesom vi tilbyder at give et designmæssigt eftersyn af materialer. Vi har udviklet skabeloner, der lægger sig op ad DOF's designlinje. Det er også muligt at få hjælp til tekster.

PRINTSERVICE

DOF tilbyder at printe foldere, plakater, opslag og lignende i mindre oplag til en billig pris.

ASSISTANCE VED PRESSEKONTAKT

DOF's konsulenter kan hjælpe med medlemsskolernes pressearbejde – for eksempel med at lave pressemeddelelser eller skabe kontakt med medierne.

MERCHANDISE

DOF har lavet forskelligt merchandise. Butikken har i øjeblikket følgende på hylderne - alt prydet med DOF's logo: kuglepenne, krus, notatblokke, muleposer, memorysticks, nøglesnore, paraplyer, klistermærker, konferencemapper og gavekort.

KURSER

INTERNE KURSER

DOF har stort fokus på efteruddannelse og vi arrangerer løbende kurser i en lang række relevante fag og emner. Kurserne har både skoleledere, bestyrelsesmedlemmer, administrative medarbejdere og undervisere som målgruppe. For eksempel anbefales alle nye skoleledere – og også gerne bestyrelsesmedlemmer – at tage på vores Lov og ledelses-kursus, der giver en grundig indføring i arbejdet i en aftenskole.

Kurserne udbydes via hjemmesiden og vores nyhedsmails.

BESTILLINGSKURSER

Én eller flere medlemsskoler i forening kan fremsende ansøgning om tilskud til sekretariatet i forbindelse med et specielt tilrettelagt kursus for en evt. særlig afgrænset deltagerkreds (fx skolens lærere, ledelse, bestyrelse m.fl.). DOF's sekretariat bistår gerne ved planlægningen af kurset.

EKSTERNE KURSER

Eksterne kurser giver mulighed for, at ledere, bestyrelsesformænd, bestyrelsesmedlemmer, undervisere og administrativt personale kan få tilskud til kurser, der afholdes uden for landsorganisations regi.



INSPIRATION

HJÆLP TIL PROJEKTER/KONCEPTER

Udvikling er en helt nødvendig del af det at drive en aftenskole. DOF hjælper medlemsskolerne med at udvikle nye tiltag, ligesom vi kan yde økonomisk støtte, eller hjælpe med at søge eksterne puljer og fonde.

NETVÆRK

Meget af den bedste viden og inspiration sker, når aftenskolefolk mødes og udveksler ideer. Derfor har DOF oprettet en række netværk, hvor medlemsskolerne mødes og udvikler nye ideer og inspirerer hinanden.

DOF arrangerer også regelmæssigt møder i DOF's regioner, med inspirerende oplæg udefra og intern erfaringsudveksling.

VIL DU VIDE MERE?

Denne folder er blot en kort oversigt over DOF's serviceydelser. Hvis du vil læse mere, kan du klikke ind på www.dansko-plysning.dk, hvor alt er nøjere beskrevet, og hvor du finder kontaktoplysninger, relevante skemaer og meget andet. Her kan du også se, hvilke medarbejdere, der er ansvarlige for hvad.

Du er også meget velkommen til at kontakte os på mail (post@dansko-plysning.dk) eller telefon (70 20 60 20).



INFORMATION

WWW.DANSKOPLYSNING.DK

DOF's hjemmeside er målrettet medlemsskolerne og har til formål at informere, servicere og inspirere. Her findes alle servicetilbud beskrevet; her findes stort set al kommunikation, der er udsendt; her findes relevante skemaer og lignende; her finder man inspiration til ny undervisning og udvikling og her forsøger vi at svare på alle tænkelige, relevante spørgsmål.

OPSLAGSVÆRK OM AFTENSKOLEN

Aftenskolehåndbogen er det centrale opslagsværk for alle skoleledere – og bestyrelser. Her findes al relevant information om at drive en aftenskole og den bagvedliggende forening. Aftenskolehåndbogen er fyldt med lovstof, vejledninger og faktuel stof, og den findes på www.dansko-plysning.dk.

MEDLEMSBLADET SPEKTRUM

Medlemsbladet Spektrum er målrettet medlemsskolerne og skal give inspiration, skabe sammenhold og DOF-ånd, give grundig information om relevante emner – og også gerne underholde. Det sendes til alle medlemsskolernes ledere og bestyrelser – samt til kommuner, samarbejdspartnere og andre.

NYHEDSMAIL

Medlemsnyt er DOF's nyhedsmail, der sendes til alle interesserede medlemmer. Her udsendes hurtige nyheder fra DOF og folkeoplysningen generelt samt invitationer til kurser og møder. DOF udsender desuden DOF UnderviserNyt, der er målrettet undervisere i medlemsskolerne.

DOF UNDERVISER

DOF Underviser er en underside på www.dansko-plysning.dk, der henvender sig direkte til underviserne i DOF's medlemsskoler. Her kan underviserne finde relevante informationer om jobbet som aftenskoleunderviser, inspiration til udvikling af deres fag og undervisning og ikke mindst forskellige relevante kurser.

