

Du kan udfylde skemaet online og sende din ansøgning til DOF via mail ved tryk på knappen "Send ansøgning" nederst på side 2, eller du kan udskrive skemaet og indsende det til DOF, Ny Østergade 7, 1. sal, 4000 Roskilde.

Projektets titel	Fleksibel folkeoplysning til tiden
Aftenskolens navn og adresse	Dalgas Skolen Dalgas Avenue 12 8000 Århus C
Kontaktperson (navn/telefon/ mail)	Kirsten S. Knudsen 86124840 / 40358013 kirsten@dalgasskolen-aarhus.dk
Skolens ansvarlige for projektet	Kirsten Strandbygaard Knudsen

Projektets startdato:	december 13
Projektet slutdato:	4. november 2014

Angiv hensigt og formål med projektet

Projektet skal hjælpe os med at svare på:

1. Hvordan skaber vi nye fleksible tilbud under folkeoplysningen, så vi kombinerer faglig sammenhæng og økonomisk bæredygtighed i både vores almene fag og de studiestøttende aktiviteter?

Formålet er: at styrke vores metodiske tilgang, så den gør skolen attraktiv i partnerskaber og at udvikle og udbrede vores profil og tilbud, så vi skaber attraktive tilbud for eleverne og samtidig åbner for nye partnerskaber?

Hensigten er, at udvikle nye spændende tilbud og partnerskaber, tidssvarende aktiviteter i en mere metodisk og sammenhængende tilgang til sundhed, til studiestøttende aktiviteter og i vores omgang med elevernes udfordringer i undervisningen.

Angiv projektets succeskriterier

Vi forventer at projektet løber i perioden fra oktober 2013 til april/maj 2014, og har som mål at der til den tid ligger følgende produkter klar:

- Formuleret sundhedsprofil
- Formuleret metodeprofil
- Konkrete fleksible forløb og studiestøtteaktiviteter under folkeoplysningen
- Nyt brochuremateriale til efterår 14
- Rapport til DOF og øvrig formidling

Beskrivelse af projektet

Hvad gik projektet ud på? Hvilke aktiviteter bestod det af?

Projektet havde 3 hovedformål

- tydeliggøre sundheds- og metodeprofil
- udvikle nye fagtilbud
- styrke de studierelaterede tilbud

De konkrete aktiviteter er foregået gennem

pædagogisk udviklingsmøde 1
pædagogisk udviklingsmøde 2- workshop
tværfaglige netværksmøder
fælles kurser
afdækning af fællesskab og værdier

Det har været afgørende for projektet, at en følgegruppe af undervisere har drevet processen frem. Der har været løbende møder, hvor det er blevet besluttet hvad næste skridt skulle være.

Målgruppen for projektets aktivitet(er)

- Voksne
- Børn og voksne
- Pensionister
- Handicappede
- Andre, angiv venligst:

Fagområde

- Grundlæggende fag
- Sundhedsfag
- Manuelle fag
- Musiske fag
- Instrumentalundervisning
- Personlighedsudviklende fag
- Kommunikationsfag
- Andet, angiv venligst hvilket: alle fag og aktiviteter har deltaget, udvikling af tværfaglige forløb

Tilrettelæggelsesform

Hvis projektet havde fokus på en særlig tilrettelæggelsesform, skal denne angives.

- Almen undervisning
- Studiekredse
- Foredrag
- Handicapundervisning
- Instrumentalundervisning
- Fleksible tilrettelæggelse
- Debatskabende aktivitet
- Anden - angiv venligst: ønsket har været at undersøge om andre former kunne være mere hensigtsmæssige

Blev formålet og succeskriterier og overordnet indfriet? Ja/nej/hvorfor?

Overordnet ja

- Der er udviklet fagforløb og lavet eksperimenter ved at underviserne trak på hinandens fagligheder og lavede fælles ideudvikling.
- der er udviklet smtte-model for Aveny mht. synliggørelse af metode
- der er påbegyndt arbejde med sundhedsprofil
- synlighed er styrket via udvikling af logo, Facebook, ny hjemmeside og nye samarbejdsaftaler er indgået med Jobcenter

Evaluering

Gik det godt? Hvad kunne være bedre? Hvad skal evt. ændres i fremtiden?

Projektet er overordnet gået godt, og det har været tydeligt, at ide-udviklingsprocesserne var med til at løfte stemningen, fordi alle bidrog med sjove ideer. Vi har fået afprøvet nye måder i huset, hvor stort set al undervisning tidligere kørte efter semesterplan og uden samarbejde på tværs.

Nogle medarbejdere i huset har fået et fælles vidensgrundlag på kursus, hvilket er væsentligt dels i deres interne samarbejde, dels i vores kvalitet.

Projektet byggede på en visions-udviklingsproces i bestyrelsen, der omfattede mange punkter, og som skulle køre på mange niveauer. Det havde været simplere og mere overskueligt at udnævne et enkelt område, f.eks. udvikling af fagtilbud.

Fordi vi valgte at sætte mange ting i gang samtidig, har det været svært at overskue alle de løse ender. En del arbejde foregår stadig, hvilket ikke er en overraskelse, men det er ikke specificeret i ansøgningen.

Fremtidens udviklingsprojekt skal være mere fokuseret om enkeltdele, som kan samles bagefter.

Det skal tydeliggøres hvad forventningen er til produktet.

Det skal tydeliggøres hvornår alle forventes at bidrage og hvornår det er frivilligt.

Der skal sættes mål for, hvad formål og output skal være af netværksmøder. Vi har få eksempler på at timerne er brugt, hvor vi kan ikke se hvad det har medført.

Vi skal gentage de udviklende processer i fremtiden, vi skal være modige og blive ved med at prøve tilbud af, for vi har fundet ud af, at en del af målgruppen tager fint imod nye oplevelser.

Om økonomien (Ikke regnskabet)

Hvad blev tilskuddet fra Initiativpuljen brugt til? Hvilke omkostninger bidrog skolens drift med? Blev der tilført andre midler fra fonde, puljer og lignende? Hvis ja, hvor meget og til hvad?

Tilskuddet er primært brugt til løn ved deltagelse i udviklingsmøderne og netværkene.

Skolen har bidraget med egenfinansiering til forplejning, medarbejderkurser, lokaler, oplægsholder og sociale arrangementer til at styrke undervisergruppens tværfaglige samarbejde.

Der er ikke søgt andre midler til projektet.

Fremtiden for projektet

Hvordan kan initiativet blive en del af skolens drift uden eksterne tilskud efter tilskudsperioden?

Sommerhøjskolen gentages i sommer 2015. Hvilke temaer, fag og lærere der skal være med, går vi i gang med at finde ud af i foråret.

I foråret 2014 brugte vi mange timer på at finde frem til en form, og nu, hvor formen er afprøvet vil det forberedende arbejde kunne ligge indenfor forberedelsesfaktoren.

Nogle af underviserne har fået styrket deres lyst til at arbejde mere på tværs og der opstår små samarbejder i hverdagen, som forhåbentlig smitter af på hele kulturen.

Arbejdet med pædagogisk profil og sundhedsprofil fortsætter. Det er skudt i gang, og der ligger beskrivelser på nogle områder, som kan inspirere andre. Der vil fortsat være en udgift til disse områder, som er mere omfattende teoretisk og metodisk end projektet kunne bære, men disse midler skal findes indenfor den ramme tilbuddene ligger under.

Gode råd og bemærkninger

Har I et godt råd ti andre DOF skoler, der er inspireret af initiativet? Evt. andre bemærkninger?

Del projektet op i små enheder, der ikke skal foregå over så lang en periode.

Gør det meget tydeligt, hvordan der skal arbejdes med det ,og hvem der skal involveres.

Når man arbejder så åbent som vi har gjort, tager nogle processer lang tid og kræver at man har fælles horisont. Det frustrerer nogle medarbejdere, at det er en eksperimenterende og undersøgende fase, hvor man ikke ved på forhånd hvad resultatet bliver, og man risikerer dermed at miste gejst i huset.

Det skal tydeliggøres, hvad der forventes at den enkelte bidrager med, og lederen skal være god til at melde tilbage på bidragenes kvaliteter.

Husk regnskab!

Underskrevet regnskab (se reglerne for dette i vejledningen) samt evt. materialer, der er produceret i forbindelse med projektet bedes indsendt ved siden af denne afreportering. Det kan enten sendes med almindelig post til DOF eller mailes til Lars Refsing på lr@danskoplysning.dk.

NB! Send-funktionen virker ikke, hvis Google Chrome anvendes som browser.

Brug Internet Explorer, hvis du vil være sikker på at formularen virker.

Projektregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Bevillinger omfatter udbetalinger fra Dansk Oplysnings Forbund, og er medtaget i henhold til oprindelig bevillingskrivelse fra 2. oktober 2013. Bevillingen er medtaget i perioden hvor de er overført fra tilskudsgiver.

Lønninger

Lønninger omfatter løn og gage til projektansatte.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger til formidling, administration mv. omfatter omkostninger til gennemførelse af projektet jf. oprindeligt budget.

Fleksibel Folkeoplysning til tiden

Regnskabstal for projektperioden 1. november 2013 til 31. december 2014.

	Projekt-regnskab	Budget/ ansøgning
Modtaget / ansøgt fra DOF	51.300	57.128
Egenfinansiering	30.698	29.588
	81.998	86.717
Gennemgående udvalg	10.122	6.721
Faggruppemøder	6.661	14.223
Tværfaglige møder	8.072	7.111
Pædagogiske dage	19.954	33.765
Undervisningsforløb for køkkenpersonale	9.376	9.376
Afrapportering	3.519	3.519
Markedsføring og formidling	12.170	12.000
Revision	5.000	0
Omkostninger i alt	74.875	86.717
Mindreforbrug, tilbagebetales til DOF	7.123	0